



แบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

(1) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....และบุคคลซึ่งเป็น
ผู้ถือหุ้นดังเอกสารแนบท้ายแบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีนี้ (ถ้ามี) เป็นผู้ถือหุ้นของ
บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) จำนวนหุ้น
อยู่บ้านเลขที่ ถนน ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน.....
e-Mail (ถ้ามี).....

(2) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี.....
เรื่อง
.....
.....

(3) มีข้อเท็จจริง วัตถุประสงค์ หรือเหตุผล ดังนี้
.....
.....
.....

(4) มีเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมที่ได้ลงชื่อรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้าจำนวน
.....หน้า

ข้าพเจ้าขอรับรอง ข้อความในแบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หลักฐานการ
ถือหุ้น และเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมทั้งหมดถูกต้องทุกประการ และเพื่อเป็นหลักฐาน
ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญดังนี้

..... ผู้ถือหุ้น
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่
 - 1.1 หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย)จำกัด
 - 1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง(หากเป็นชาวต่างประเทศ)
 - 1.3 กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลจะต้องแนก สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง(หากเป็นชาวต่างประเทศ)ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการฉบับนี้ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ผู้ถือหุ้นสามารถส่ง แบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม อย่างไม่เป็นทางการทางโทรศัพท์ที่ 02-259-4427 หรือ ทางe-Mail Address ของเลขานุการบริษัท ที่ corporatesecretary@stecon.co.th ก่อนส่งต้นฉบับของ แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ
3. กรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเพื่อเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีล่วงหน้า ผู้ถือหุ้นรายแรกเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นรายที่ 2 เป็นต้นไป และผู้ถือหุ้นรายที่ 2 เป็นต้นไปต้องทำหนังสือมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นรายแรกเป็นตัวแทนในการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าให้ครบถ้วนและลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกราย ตามหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ข้อ 4.1.2
4. กรณีที่ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มากกว่า 1 วาระ ผู้ถือหุ้นต้องจัดทำแบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 1 ชุดต่อการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 1 วาระ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ข้อ 4.1.3
5. กรณีผู้ถือหุ้นมีการแก้ไข คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. บริษัทจะตัดสิทธิผู้ถือหุ้นที่ให้ข้อมูลไม่ครบ หรือไม่ถูกต้อง หรือไม่สามรถติดต่อได้ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน
7. การเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้า ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
8. ต้นฉบับของแบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม จะต้องส่งถึงบริษัทภายในวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2566 เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยจัดส่งมาที่



เลขานุการบริษัท, บริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ชั้น 29, อาคาร ชิโน-ไทย ทาวเวอร์

เลขที่ 32 / 59 - 60 ถนนสุขุมวิท 21

กรุงเทพ 10110

(เสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้า)