

โครงสร้างและขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ของ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้คำนึงถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมความน่าเชื่อถือให้กับบริษัท โดยการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นการประเมินโอกาสและผลกระทบของการเกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและพันธกิจขององค์กร จึงจัดตั้งฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และได้กำหนดโครงสร้างและขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. วิสัยทัศน์

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน : สนับสนุนการมุ่งสู่การเป็นบริษัทที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระดับสากล

2. พันธกิจ

- 2.1 กำหนดกรอบและแนวทางปฏิบัติให้กับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้บรรลุสู่การเป็นบริษัทที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน
- 2.2 สนับสนุน เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในแนวทางการดำเนินการด้านความยั่งยืนให้กับฝ่ายต่างๆ
- 2.3 ติดตามการทำงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามกรอบความยั่งยืนของบริษัท
- 2.4 กำหนดกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- 2.5 วิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว และติดตามการบริหารความเสี่ยงของฝ่ายต่างๆของบริษัท
- 2.6 ส่งเสริมการให้ความรู้ และแนวปฏิบัติด้านการบริหารความเสี่ยงให้แก่ฝ่ายต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัท

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้องค์กรและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึง สนับสนุนให้มีแผนการตอบสนองต่อความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
- 3.2 เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงควรนำไปปฏิบัติใช้อย่างเหมาะสมกับบริบท และให้เป็นแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร
- 3.3 เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบถึงนโยบาย แนวทาง การบริหารจัดการความเสี่ยง มีความตระหนักในการเป็นเจ้าของความเสี่ยง พร้อมทั้ง มีการบริหารความเสี่ยงร่วมกันเพื่อรักษาและสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร ตลอดจนสร้างคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน

4. โครงสร้างการจัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน



5. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

5.1 งานบริหารความเสี่ยง

- 1) ปรับปรุง ทบทวนนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- 2) ระบุและวิเคราะห์ที่มา หรือ สาเหตุความเสี่ยงหลักของบริษัทฯ และประเมินความเสี่ยง
- 3) จัดทำแผนป้องกันความเสี่ยง หรือ บรรเทาความเสี่ยง (Remediation Plan)
- 4) รายงานผลการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงหลัก
- 5) รายงานข้อมูลความเสี่ยงหลัก และความคืบหน้าของการบริหารจัดการความเสี่ยง
- 6) พัฒนา ติดตาม ปรับปรุงข้อมูลความเสี่ยงของบริษัทฯ
- 7) ติดตามความก้าวหน้าของแนวทางปฏิบัติที่ดีในการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง แนวทางการบริหารความเสี่ยง
- 8) ประสานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับความเสี่ยง
- 9) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่หน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
- 10) ส่งเสริมการให้ความรู้แก่หน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงความสามารถในการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทฯ
- 11) ติดตามผลการสื่อสาร ผลการฝึกอบรม รวมถึงความคืบหน้าของหน่วยงานต่างๆ ในบริษัทฯ

5.2 งานบริหารความยั่งยืน

- 1) ศึกษาแนวทางและกำหนดกรอบการดำเนินงาน การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ
- 2) จัดทำนโยบายและส่งเสริมให้มีการจัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี (G), ด้านมิติสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (E), ด้านมิติสังคม (S)
- 3) ปรับปรุง ทบทวนนโยบายในการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้แก่
 - ปรับปรุง ทบทวน ค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัด ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4) ติดตามความก้าวหน้าด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี (G), ด้านมิติสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (E), ด้านมิติสังคม (S) รวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 5) เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อกำหนดและแนวทางของหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์(ตลท.) และสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น
- 6) ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างเหมาะสม
- 7) สนับสนุนให้เกิดการเชื่อมโยง และบูรณาการการทำงานด้านยั่งยืน

6. ความเป็นอิสระและการรายงานผลการดำเนินงาน

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนมีความเป็นอิสระ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนรายงานตรงต่อหัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และหัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนรายงานการดำเนินงานและผลการดำเนินงานตรงต่อรายงานตรงต่อ ประธานกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่